



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2017 ATTI IN MATERIA DI EDILIZIA, URBANISTICA E SUAP - CONFERMA IMPORTI ANNO PRECEDENTE	<i>Nr. Progr.</i>	128
	<i>Data</i>	10/11/2016
	<i>Seduta NR.</i>	51

L'anno DUEMILASEDICI questo giorno DIECI del mese di NOVEMBRE alle ore 16:00 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
PRIOLO IRENE	SINDACO	S
FALZONE GIAMPIERO	VICE SINDACO	S
DEGLI ESPOSTI MARICA	ASSESSORE	S
GHERARDI LUCA	ASSESSORE	S
BURATTI LORA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 5</i>		<i>TOTALE Assenti: 0</i>

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, la Dott.ssa BEATRICE BONACCURSO.

In qualità di SINDACO, la Sig.ra IRENE PRIOLO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

OGGETTO:

**DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2017 ATTI IN MATERIA DI EDILIZIA ,
URBANISTICA E SUAP - CONFERMA IMPORTI ANNO PRECEDENTE**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.L. n. 8 del 18 gennaio 1993 recante “Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica” convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

Visto in particolare l’art. 10, del sopra indicato Decreto Legge, relativo alla istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti prevalentemente in materia di edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli Enti locali;

Considerato che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra da un valore minimo ad un valore massimo;

Visti gli aggiornamenti degli importi applicati annualmente;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 63 del 29/09/1998, esecutiva, con la quale sono stati determinati i diritti di segreteria in oggetto;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale susseguitesesi dall’anno 2000 ad oggi per conferma, modifica e aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria, di cui all’ultima n. 56 del 23/04/2015;

Valutata la necessità di assoggettare le attività/procedimenti nel prospetto allegato al pagamento dei diritti di segreteria, in quanto comportanti un’attività istruttoria e di verifica in capo all’Ente;

Valutata la necessità di provvedere nel merito, confermando le tariffe in vigore;

Confermata inoltre la volontà dell’Amministrazione Comunale di garantire, per quanto possibile, il rispetto dei termini di legge nell’espletamento delle procedure connesse alle istanze di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.;

Ritenuto opportuno quindi, per i motivi di cui sopra, continuare ad esentare i seguenti procedimenti e attività:

- Quesiti normativi;
- Schede tecniche descrittive;
- Procedimenti SUAP, senza titolo abilitativo;
- Diritti di ricerca e visura evasi dopo il termine di 20 giorni;

Visto il bilancio di previsione per il triennio 2016/2018 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 dell' 15/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 18/02/2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG 2016/2018 e sono state assegnate le risorse finanziarie, umane e strumentali al Segretario Generale, ai Responsabili dei settori ed ai Responsabili dell'Unione Terre d'Acqua individuati, per i servizi conferiti;

Visti:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di contabilità vigente;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.
- L. 241/1990;
- L.R. 20/2000 e s.m.i.;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L., gli allegati pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente dal Segretario Generale in sostituzione del Responsabile del Settore Governo e Sviluppo del Territorio e dal Responsabile del Settore Finanziario;

A voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di confermare per l'anno 2017, gli importi relativi alle spese di segreteria vigenti e definiti con Delibera Giuntale n. 56 del 23/04/2015, come risulta da tabella allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. che i proventi di cui al presente atto siano introitati al cap. 1162, risorsa 32900, cod. bilancio 3010329, "Spese di istruttoria e sopralluogo di totale pertinenza comunale", del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 di prossima approvazione da parte del Consiglio Comunale;
3. che le modalità e gli importi relativi ai diritti di segreteria di cui al presente atto, siano applicate alle pratiche presentate dal 01/01/2017 ;
4. che i diritti di segreteria dovranno essere versate al momento della presentazione delle relative richieste, eccezion fatta per quanto riguarda la voce n. 25 di cui alla tabella allegata, i cui diritti saranno versati al momento della visione e/o al momento del ritiro delle copie;
5. di dichiarare, con esplicita e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – quarto comma – del D.Lgs. 267/2000.

All.ti

- *pareri*
- *Allegato A) tabella diritti di segreteria per l'anno 2017*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 128 DEL 10/11/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
IRENE PRIOLO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA BEATRICE BONACCURSO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



Comune di
Calderara di Reno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Proposta **178** del **07/11/2016**

Numero Delibera **128** del **10/11/2016**

Settore/Servizio: **SETTORE GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITORIO / SERVIZIO SUE/SUAP/COMMERCIO/AMBIENTE/RIFIUTI**

OGGETTO

DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2017 ATTI IN MATERIA DI EDILIZIA , URBANISTICA E SUAP - CONFERMA IMPORTI ANNO PRECEDENTE

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 10/11/2016

IN SOSTITUZIONE DEL RESP. SETT. GOVERNO E
SVILUPPO DEL TERRITORIO

Dott.ssa BONACCURSO BEATRICE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 10/11/2016

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

FERRARO CARMEN

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)

DIRITTI DI SEGRETERIA - ANNO 2017

VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO	
1	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA		
	Fino a 5 mappali	€ 51,00	
	Oltre 5 mappali	€ 82,00	
2	CERTIFICATI / ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA	€ 72,00	
3	VALUTAZIONI PREVENTIVE E/O PREPARARE ESTETICO DELLA COAP	€ 102,00	
4	AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE (abbattimento alberi, scarichi domestici)	€ 51,00	
5	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE ORDINARIE	€ 153,00	
6	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE SEMPLIFICATE	€ 102,00	
7	ACCERTAMENTI DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA	€ 153,00	
8	S.C.I.A. ONEROSE PER OPERE IN PROGETTO	€ 305,00	
9	S.C.I.A. GRATUITE PER OPERE IN PROGETTO / VARIANTI ESSENZIALI	€ 203,00	
10	S.C.I.A. IN VARIANTE MINORE	€ 72,00	
11	S.C.I.A. PER ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' ANCHE PARZIALE ANCHE CON OPERE DI ADEGUAMENTO	€ 102,00	
12	PERMESSI DI COSTRUIRE ONEROSI PER OPERE IN PROGETTO	€ 305,00	
13	PERMESSI DI COSTRUIRE GRATUITI PER OPERE IN PROGETTO / VARIANTI ESSENZIALI	€ 203,00	
14	PERMESSI DI COSTRUIRE IN VARIANTE MINORE	€ 92,00	
15	PERMESSI DI COSTRUIRE PER ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' ANCHE PARZIALE ANCHE CON OPERE DI ADEGUAMENTO	€ 102,00	
16	CONDONI EDILIZI ONEROSI	€ 305,00	
17	CONDONI EDILIZI NON ONEROSI	€ 203,00	
18	COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI (attività edilizia libera)	€ 51,00	
19	DIFFORMITA' EDILIZIE MINORI (art. 104 RUE)	€ 51,00	
20	AUTORIZZAZIONI SISMICHE	€ 72,00	
21	DEPOSITI PROGETTI STRUTTURALI / INTEGRAZIONI / VARIANTI SOSTANZIALI	€ 51,00	
22	CERTIFICATI DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA':		
	Per usi diversi dal residenziale	U.I. fino a 250 mq.	€ 153,00
		U.I. fino a 500 mq.	€ 305,00
		U.I. fino a 1500 mq.	€ 406,00
		U.I. fino a 5000 mq.	€ 457,00
		U.I. Oltre i 5000 mq.	€ 508,00
	Per usi residenziali e relative pertinenze	n. 1 scheda tecnica	€ 72,00
		da n. 2 a n. 10 schede tecniche	€ 153,00
		da n. 11 a n. 20 schede tecniche	€ 254,00
		da n. 21 a n. 30 schede tecniche	€ 305,00
da n. 31 a n. 50 schede tecniche		€ 356,00	
	da n. 51 schede tecniche in poi	€ 406,00	
23	PROCEDIMENTI DI SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.):		
	CON TITOLO ABILITATIVO ONEROSO PER OPERE IN PROGETTO	€ 305,00	
	CON TITOLO ABILITATIVO NON ONEROSO PER OPERE IN PROGETTO / VARIANTI ESSENZIALI	€ 203,00	
	CON TITOLO ABILITATIVO IN VARIANTE MINORE	€ 92,00	
	CON TITOLO ABILITATIVO PER ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' ANCHE PARZIALE / OPERE DI ADEGUAMENTO	€ 102,00	
	CON TITOLO ABILITATIVO / ATTESTAZIONE PER IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE O SIMILI	€ 203,00	
24	STRUMENTI URBANISTICI PREVENTIVI (P.U.A. e Accordi di programma)	€ 559,00	
25	DIRITTI DI RICERCA E VISURA (richieste di visione e/o copie di atti tecnici e/o amministrativi evasi entro i 20 giorni)	€ 41,00	
26	DIRITTI DI ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGHI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI VIABILITA' ANCHE AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA (mezzi pubblicitari, scavi su strada)	€ 51,00	
27	VALUTAZIONI IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.)	€ 305,00	
28	SCREENING (procedimento di verifica)	€ 102,00	
29	SCOPING (definizione dei contenuti del S.I.A.)	€ 102,00	
30	AUTORIZZAZIONE ALLE ATTIVITA' ESTRATTIVE	€ 559,00	