



Comune di
CALDERARA DI RENO
Provincia di Bologna



Settore Amministrativo e per le Politiche dello Sviluppo Locale
Servizio: Suap, Commercio, Pianificazione Agricola, Promozione Territoriale, Impresa, Lavoro e Valorizzazione della città, URP

Prot. n.	5875/2011				
Tit.	8	Cl.	4.2	Fasc.	1/2011

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI E RELATIVA AUTORIZZAZIONE DI TIPO "A" PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO SETTIMANALE DEL LUNEDI', UBICATO IN CALDERARA DI RENO / LOCALITA' CAPOLUOGO.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E VALORIZZAZIONE DELLA CITTA' E DEI PROCEDIMENTI SUAP

VISTO il D.Lgs 114/98 sulla riforma del commercio;

VISTA la L.R. 12/1999 avente come oggetto "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D.Lgs 114/98";

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1368 del 26 luglio 1999 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n. 12";

VISTO il Regolamento per il Commercio su aree pubbliche approvato con Delibera di Consiglio Comunale 07 febbraio 2007 n. 4;

VISTA la determina n. 513 dell'11.11.2010, con la quale si procedeva alla riorganizzazione numerica dei posteggi;

DATO atto che il Mercato settimanale del Lunedì mattina in località Calderara di Reno - Capoluogo, presenta n. 5 (cinque) posteggi liberi, in seguito ad ampliamento del numero dei posteggi con l'offerta di tipologie merceologiche del settore alimentare e non alimentare a merceologia esclusiva, attualmente non presenti nel mercato stesso;

RENDE NOTO

che sono da assegnare in concessione decennale i seguenti posteggi con le relative autorizzazioni di tipo "A" del **mercato settimanale del lunedì in località Calderara di Reno - Capoluogo**, in esecuzione a quanto disposto dall'art. 11 della Delibera di Consiglio Comunale del 7 febbraio 2007 n. 4 (Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche):

Denominazione:
Ubicazione:

Mercato del Lunedì
Calderara di Reno - Via Roma e Piazza Marconi

Giorno di svolgimento e periodicità: **lunedì - settimanale**

Settore merceologico :

➤ **ALIMENTARE**

posteggio n. 1 – Carni fresche e cotte
posteggio n. 2 – Dolciumi e prodotti da forno

Posteggi : ciascuno di mq. 40 (5x8)

➤ **NON ALIMENTARE**

posteggio n. 49 – Ferramenta
posteggio n. 8 – Tendaggi
posteggio n. 10 – Tessuti a metratura da arredamento e abbigliamento (escluso tendaggi)

Posteggi : ciascuno di mq. 40 (5x8)

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, CRITERI DI ASSEGNAZIONE

- a) La domanda per il rilascio di autorizzazione con contestuale assegnazione di posteggio dovrà essere conforme al modello allegato, compilata in ogni sua parte, redatta in bollo da Euro 14,62, e debitamente sottoscritta dal richiedente e corredata da una copia del documento di identità valido, (per le persone che non sono cittadini di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea, anche dalla copia del permesso di soggiorno).

Saranno considerate le domande pervenire in **BUSTA CHIUSA ENTRO LA DATA DI SCADENZA**, esclusivamente mediante:

- raccomandata a/r, (farà fede la data di spedizione della raccomandata che dovrà comunque pervenire entro 8 giorni dalla data di scadenza del bando),
- presentate a mano al COMUNE DI CALDERARA DI RENO – UFFICIO U.R.P. Piazza Marconi n. 7 – 40012 Calderara di Reno (BO), negli orari di apertura al pubblico.
- La busta dovrà essere inviata al :

COMUNE DI CALDERARA DI RENO

SERVIZIO SUAP

PIAZZA MARCONI N. 7 – 40012 CALDERARA DI RENO (BO)

- sulla busta il candidato deve riportare, oltre ai propri atti anagrafici e/o della società, anche la seguente dicitura:

“ BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL LUNEDI', UBICATO IN CALDERARA DI RENO / LOCALITA' CAPOLUOGO - NON APRIRE ”

- b) L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- c) **Non è sanabile** e comporta l'esclusione dal bando:
- la spedizione e/o consegna delle domande fuori termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la errata compilazione della domanda qualora non si rispetti l'apposita modulistica;
 - l'omissione della firma del legale rappresentante/concorrente a sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni;
 - la mancanza della fotocopia del documento di identità valido e per le persone non appartenenti ad uno dei paesi dell'Unione Europea copia del permesso di soggiorno.
- d) Le domande per la concessione dei posteggi vanno inviate all'Amministrazione Comunale nei 30 giorni successivi alla pubblicazione sul BUR della Regione Emilia Romagna, nel caso in cui il 30° giorno sia festivo la data è posticipata al primo giorno feriale successivo (p.to 2 lett.b della deliberazione della Giunta Regionale 26 luglio 1999, n. 1368); Fa fede:
- la data del protocollo del Comune se l'istanza è consegnata a mano
 - la data di spedizione della raccomandata che comunque dovrà pervenire entro 8 giorni dalla data di scadenza del bando stesso;
- e) Sulla base delle domande pervenute, l'Amministrazione Comunale procede alla redazione della graduatoria per l'assegnazione dei singoli posteggi nel rispetto delle specializzazioni merceologiche indicate;
- f) La domanda consente la partecipare al bando per l'assegnazione di un solo posteggio a merceologia specifica;
- g) L'assegnazione del posteggio in concessione decennale, è effettuata sulla base dei criteri stabiliti al punto 2, lett.c) della deliberazione della Giunta Regionale 23 luglio 1999, n. 1368:
- maggiore numero di presenze maturate nel mercato o di presenze effettive maturate nella fiera, sempreché riferibili ad una unica autorizzazione; In caso di parità di presenze, vale la maggiore anzianità di azienda documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità dell'autocertificazione presentata dall'operatore interessato;
 - e in caso di ulteriore parità, ai sensi dell'art. 11 – punto 5 del vigente Regolamento Comunale, si seguono i criteri della minore età del commerciante e a seguire del sorteggio;

DECADENZE

1. E' fissata la decadenza della graduatoria, e conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato, per quei concorrenti che, utilmente classificatisi:

- a) non procedono all'attivazione dell'esercizio entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione, salvo proroga per comprovata necessità. Tale proroga non potrà essere concessa comunque per un periodo superiore a sei mesi;
- b) non possiedono i requisiti soggettivi necessari per lo svolgimento dell'attività;
- c) non utilizzino il posteggio assegnato per periodi di tempo superiori a quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento Comunale dei mercati e dall'art. 5 della L.R. 12/1999.

REQUISITI E CONDIZIONI ESSENZIALI

Possono inoltrare domanda di ammissione al presente bando solamente coloro che possiedono i seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

1. requisiti morali di cui all'art. 5, comma 2 e 4, del D.Lgs 114/98;
2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza e sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
3. settore alimentare - il possesso di uno requisiti professionali di seguito elencati:
 - avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio relativo al settore merceologico alimentare, istituito o riconosciuto dalla regione o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
 - avere esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari;
 - avere prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o, se trattasi di coniuge o parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'INPS;
 - essere stato iscritto nell'ultimo quinquennio al registro esercenti il commercio di cui alla legge 11 giugno 1971, n. 426, per uno dei gruppi merceologici individuati dalle lettere a), b) e c) dell'art. 12, comma 2, de decreto ministeriale 4 agosto 1988,n. 375.

DICHIARAZIONI MENDACI

Si precisa che in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

DISPOSIZIONI FINALI

Si procederà alla assegnazione dei posteggi con merceologia specifica sulla base della graduatoria, di eventuali elementi sopravvenuti e delle disposizioni di Legge, Regolamento e delle norme del bando

Ai sensi dell'art. 4 – punto 1.3 del Regolamento Comunale dei mercati “Non è possibile detenere in concessione, sullo stesso mercato, più di due posteggi”.

L'Amministrazione Comunale, espletato il presente bando, rilascia contestualmente la concessione decennale del posteggio e la relativa autorizzazione agli assegnatari sulla base della graduatoria.

INFORMAZIONI GENERALI

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Patrizia Anderlini – Responsabile dei Servizi di Promozione del territorio

MODULISTICA

La modulistica per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, per l'assegnazione di nuove autorizzazioni e disponibile presso:

4. lo Sportello URP – Piazza marconi n. 7 – 40012 – Calderara di Reno – Tel. 051 6461274 (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00 nella giornata di giovedì dalle ore 8,00 alle ore 19,00)

- nel sito Internet del Comune di Calderara di Reno: www.comune.calderaradireno.bo.it

ALLEGATI

5. Fax simile domanda
6. Planimetria mercato del lunedì con evidenziati i posteggi a bando

Calderara di Reno, lì 08/03/2011

La Responsabile dei Servizi
di Promozione del Territorio - Valorizzazione della Città'
e dei procedimenti SUAP
Patrizia Anderlini