

IN EVIDENZA:

I file acquistati devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** scaricati sul proprio computer, anche se sino all'inserimento di una nuova variante il sistema provvederà automaticamente ad impedirne un eventuale doppio acquisto. Infatti nella pagina **ACQUISTO CARTOGRAFIA – ELENCO ACQUISTI EFFETTUATI** sarà reperibile l'elenco dei documenti scaricati.

Dopo l'inserimento di una nuova variante, invece, sarà di nuovo possibile acquistare le tavole aggiornate; per agevolare l'utente si manterranno comunque i documenti precedenti, per un periodo di 90 giorni, in apposito archivio separato.

COME ATTIVARE IL SERVIZIO

1. accedere alla sezione "Acquista cartografia"
2. registrarsi con Username e Password e compilare i campi richiesti
3. acquistare i crediti (v. **Istruzioni di pagamento**)
4. inviare l'attestato di pagamento allegato al modulo scaricabile [QUI](#)

ISTRUZIONI DI PAGAMENTO

Per utilizzare lo strumento di scaricamento della cartografia, e' necessario disporre per il proprio utente di un sufficiente numero di crediti.

In via sperimentale sono previste 4 tipologie di abbonamento:

ABBONAMENTO A – consistente in 20 crediti –	valore €	10,00
ABBONAMENTO B – consistente in 50 crediti –	valore €	25,00
ABBONAMENTO C – consistente in 100 crediti –	valore €	50,00
ABBONAMENTO D – consistente in 200 crediti –	valore €	100,00

Tali abbonamenti dovranno essere pagati anticipatamente dagli interessati mediante il versamento dell'importo prescelto, da effettuarsi con le seguenti modalità:

Bonifico bancario a favore del COMUNE DI CALDERARA DI RENO – SERVIZIO TESORERIA presso:

UNICREDIT BANCA filiale di Calderara di Reno
Iban IT43T0200836651000020140267

BANCO POSTA Servizio di Tesoreria
Iban IT91Z0760102400000017276403

Bollettino postale su c/c 17276403 intestato a COMUNE DI CALDERARA DI RENO – SERVIZIO TESORERIA

Modalità di invio bollettino postale di avvenuto pagamento

- 1) consegna personale all'URP del Comune
- 2) via posta ordinaria indirizzandola a: Comune di Calderara di Reno – Piazza Marconi n. 7 – 40012 Calderara di Reno (BO) – Servizio SIT
- 3) a mezzo fax al n. 051 6461213 - 051722186
- 4) invio tramite mail alla casella di posta certificata dell'Ente: comune.calderara@cert.provincia.bo.it precisando che e' sufficiente una semplice scansione del documento cartaceo oppure, comunque, un documento informatico senza convalida di firma digitale.

TIPOLOGIA DI CARTOGRAFIA SCARICABILE

La cartografia scaricabile, sarà di due tipologie:

formato PDF:

- a) **estratti di PRG** individuati in una griglia di dimensioni corrispondenti ad un foglio formato **A4 o A3**, in scala 1:5000;
- b) **tavole di PRG** aventi gli stessi contenuti e dimensioni delle tavole cartacee;

formato DWG :

- a) **porzioni** di cartografia georeferenziata, individuate in una griglia predefinita di 11 riquadri; il file conterrà i layer relativi a: Assi stradali, Comparti Urbanistici, Zone Urbanistiche, Confine Comunale, Piste Ciclabili, Strade di PRG, Edifici. Sarà inoltre possibile utilizzare tre layer vuoti per Aggiunte, Cancellazioni e Modifiche da utilizzare come interscambio di dati con gli uffici comunali.

TARIFFE

Le tariffe di acquisto della cartografia sono così individuate:

formato PDF:

Porzioni A4 in scala 1:5000 e 1:2000	n.	2 crediti
Porzioni A3 in scala 1:5000 e 1:2000	n.	4 crediti
<u>Tavole 1:10000 e 1:15.000</u>		
Tav. 0 01 02 05 06 07	n.	10 crediti
<u>Tavole 1:5000</u>		
Tav. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	n.	10 crediti
<u>Tavole 1:2000</u>		
Tav. A, B, C, D, E, F, G, H	n.	10 crediti

formato DWG:

n.1 porzione di territorio (1 riquadro)	n.	10 crediti
--	----	------------

Il valore di **1 credito** è fissato per gli **anni 2008 e 2009** in **€ 0,50**, dando atto che successivamente tale importo potrà essere aggiornato annualmente.