

Marca da
BOLLO

€ 11,00

DOMANDA PER L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO UNICO

(ai sensi del D.P.R. 20/10/1998, n. 447 e sue successive modifiche ed integrazioni)

| N. di protocollo | Data di avvio procedimento | Riferimento SUAP |
|------------------|----------------------------|------------------|
| | | |

Allo SPORTELLO UNICO del Comune di CALDERARA DI RENO (BO)

...l... sottoscritt... _____ nat... a _____ Il _____

residente in _____ via _____ n° _____

codice fiscale _____ tel. _____

In qualità di _____ (proprietario, legale rappresentante,
amministratore, etc.)

Legale Rappresentante della ditta _____ Con sede a
_____ Via e civico _____

C.F. / P.IVA _____

con iscrizione al Tribunale di _____

alla Camera di Commercio di _____ Al n° _____

Per comunicazioni relative al procedimento contattare:

nome e cognome _____ e-mail _____

Tel / Cell. _____ Nr. Fax _____

CHIEDE

di attivare, ai sensi della vigente normativa in materia di sportello unico (D.P.R. 447/1998 e s.s.m.):

- PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO** (di cui all'art.4)
- PROCEDIMENTO AUTOCERTIFICATO** (di cui all'art.6)
- PROCEDIMENTO DI COLLAUDO** (di cui all'art.9)

E A TAL FINE DICHIARA:

- ✓ di allegare alla presente domanda la necessaria documentazione e l'apposita modulistica opportunamente compilata al fine di attivare i pareri istruttori di competenza degli uffici comunali e/o degli Enti esterni preposti, connessi al presente procedimento e di allegare altresì atti autorizzativi di cui risulta essere già in possesso ottenuti in via autonoma o preliminarmente all'attivazione della presente istanza. **Si precisa che, nel caso in cui la presente domanda non accompagni una richiesta di permesso di Costruire o Denuncia di Inizio Attività, gli elaborati grafici da allegare dovranno essere in 3 (tre) copie;**
- ✓ di allegare alla presente domanda ricevuta del versamento di importo pari ad € 28,00 per **diritti di segreteria**, da effettuare presso l'ufficio postale sul c/c 17276403 intestato a "Comune di Calderara di Reno - Servizio Tesoreria" (cfr. delibera di Giunta Comunale n. 6 del 25/01/2005);
- ✓ di impegnarsi inoltre a presentare l'ulteriore documentazione, o a fornire qualsiasi informazione che gli uffici competenti dovessero richiedere per la conclusione del procedimento di cui trattasi;
- ✓ di essere informato che il trattamento dei dati personali di cui alla D.lgs. 196/03 (legge sulla privacy) avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

Data di presentazione

Firma del Richiedente

(*) da firmarsi di fronte al responsabile incaricato al ricevimento, oppure, allegare fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

COMPOSIZIONE DEL PROCEDIMENTO UNICO **selezionare il tipo di procedura richiesta**

- PERMESSO DI COSTRUIRE/DENUNCIA INIZIO ATTIVITÀ EDILIZIA:
 - Richiesta di Permesso di Costruire;
 - Denuncia di Inizio Attività;
 - Documentazione per parere AUSL;
 - Documentazione per parere ARPA;
 - Documentazione per svincolo idrogeologico;
 - Documentazione per valutazione d'impatto ambientale (V.I.A.);
 - Altro _____
- AGIBILITÀ/CONFORMITÀ/USABILITÀ DELL'IMMOBILE:
 - Richiesta Conformità edilizia / Agibilità

- Documentazione per parere USL;
- Documentazione per parere ARPA;
- Altro_____

AI FINI PREVENZIONE INCENDI:

- Richiesta parere di conformità alla normativa antincendio;
- Comunicazione inizio attività ai fini della normativa antincendio;
- Richiesta certificato prevenzione incendi (C.P.I.);
- Altro_____

PER SCARICHI IDRICI:

- Richiesta autorizzazione per scarichi produttivi e di servizio in pubblica fognatura;
- Richiesta autorizzazione per scarichi produttivi di servizio in acque superficiali;
- Dichiarazione scarichi idrici assimilabili ai domestici;
- Altro_____

PER EMISSIONI IN ATMOSFERA:

- Richiesta autorizzazione emissioni in atmosfera con procedura ordinaria;
- Richiesta autorizzazione con procedura semplificata per emissioni in atmosfera a ridotto inquinamento;
- Dichiarazione emissioni ad inquinamento atmosferico poco significativo;
- Altro_____

AUTORIZZAZIONI/NULLA OSTA/COMUNICAZIONI IGIENICO-SANITARIE PER ESERCIZIO ATTIVITA':

- Parere igienico-sanitario per autorizzazioni sanitarie;
- Parere igienico-sanitario per nulla osta;
- Notifica insediamento produttivo ex art. 48, D.P.R. 303/1956;
- Altro_____

ALTRA RICHIESTA E RELATIVI ALLEGATI:

Il Richiedente / Denunciante
(timbro e firma)