

Al Comune di _____

Sportello Unico Attività Produttive

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA NOMINA DI DIRETTORE
TECNICO**

Il sottoscritto _____

Codice fiscale _____ Cittadinanza _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

e residente a _____ Prov. _____ CAP _____

in via/p.zza _____ n. _____

tel _____ cell _____ e-mail _____

DICHIARA

di accettare la nomina di Direttore Tecnico nell'esercizio dell'attività di:

- Acconciatore
- Estetista
- Barbiere

per conto dell'impresa non artigiana/ società _____

con sede in Via _____ n. _____

Relativa ai locali siti in via/p.zza _____ n. _____

DICHIARA INOLTRE

**consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del D.PR. 445/2000, in caso di mendaci
dichiarazioni e false attestazioni**

- di non avere mai riportato condanne penali
ovvero
- di avere riportato le seguenti condanne penali con sentenza passata in giudicato

_____;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste
dall'art. 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965.
- di essere in possesso del certificato della qualifica professionale per l'attività di
_____ n. _____ rilasciato dalla Commissione Provinciale per
l'Artigianato di _____;
- di dare comunicazione al Comune della cessazione del rapporto o dell'eventuale rinuncia all'incarico;
- (*Solo per i cittadini extracomunitari residenti in Italia*) di essere titolare di permesso di soggiorno n.
_____ rilasciato dalla Questura di _____ il _____
con scadenza il _____;

Luogo e Data _____

Firma _____

RISERVATO AL S.U.A.P.

La firma in calce è stata apposta in mia presenza dal Sig. _____

Riconosciuto con _____

Data _____ L'impiegato addetto _____

ATTENZIONE:

Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità.

ALLEGATI:

1. Copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari)

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a)** il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b)** il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c)** il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d)** in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e)** il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f)** il titolare della banca dati è il Comune di _____, responsabile del trattamento dei dati è _____.