

DOMANDA DI MOBILITA' (CAMBIO ALLOGGIO)

(Regolamento Comunale approvato con delibera Consiglio Comunale n. 82 del 28/11/2007, ai sensi dell'art. 28 della Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni)

Prot. n.

Tit. Class..... Sott..... Fasc

**Al Comune di Calderara di Reno
P.zza Marconi n. 10
40012 Calderara di Reno**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEL TESTO UNICO N. 445/2000 AI FINI DELL'ATTESTAZIONE DEI REQUISITI E DELLE CONDIZIONI STABILITE DAL REGOLAMENTO COMUNALE

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a.....(provincia.....), il, in qualità di:

- Assegnatario/a
- Componente del nucleo familiare del/della sig./sig.ra
(ex assegnatario/a), che ha richiesto di subentrare nella titolarità del contratto

(Il richiedente che non sia ancora assegnatario/a deve indicare il nome del precedente assegnatario dell'alloggio)

residente nell'alloggio sito:

nel Comune di(provincia)

via n. c.a.p.

telefono/cellulare

VISTO il Regolamento comunale per la gestione degli alloggi ERP;

PRESA VISIONE E PIENA CONOSCENZA di tutte le norme, condizioni e clausole in esso contenute;

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 3, 19, 21, 38, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U., nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, nonché di quanto previsto dall'art. 75 sempre del medesimo T.U., in merito alla decadenza dei benefici, e sotto la propria personale responsabilità.

CHIEDE

DI OTTENERE LA MOBILITA' DELL'ALLOGGIO ATTUALMENTE OCCUPATO - INADEGUATO ALLE ESIGENZE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE PER I MOTIVI SOTTO INDICATI - CON ALTRO ALLOGGIO SITO NEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO.

A TAL FINE DICHIARA

REQUISITI:

(Per presentare la domanda, i richiedenti devono essere in possesso dei requisiti sottoindicati. Gli assegnatari sono tenuti a fornire la documentazione relativa alla propria situazione reddituale in occasione dell'accertamento periodico, nonché a segnalare con tempestività qualunque variazione e del proprio nucleo familiare. L'assegnatario è pertanto tenuto a barrare nella compilazione della domanda le caselle relative ai requisiti che ricorrono)

- di essere assegnatario di un alloggio ubicato nel Comune di Calderara di Reno *(con esclusione dei conduttori di alloggi concessi in via provvisoria e temporanea art. 20 Regolamento Comunale);*
- di essere in possesso dei requisiti per la permanenza nell'alloggio, cioè conservare i requisiti per l'assegnazione di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale Regione Emilia - Romagna, n. 327 del 12 febbraio 2002 e successive modificazioni ed integrazioni - e per quanto riguarda il reddito - non superare i limiti fissati dalla deliberazione del Consiglio Regionale Regione Emilia - Romagna, n. 395 del 30 luglio 2002 e successive modificazioni e integrazioni ad opera della Delibera n. 485 del 28/05/2003, della delibera di giunta regionale n. 468/2007 e determinazione del Responsabile del Servizio politiche abitative 24 aprile 2007, n. 5072 ;
- di essere in regola con il pagamento dei canoni e delle spese accessorie e con l'adempimento di tutti gli altri obblighi contrattuali;
- di avere ottenuto l'assegnazione, ovvero altra mobilità, da almeno due anni;
- che il proprio nucleo familiare è quello risultante al Comune di Calderara di Reno, avendo segnalato le variazioni relative al proprio nucleo familiare e di essere a conoscenza che non possono essere considerati ai fini della presente domanda:
 - a. gli ospiti di cui all'art. 27, comma 3, della L.R. 8 agosto 2001, n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - b. coloro che non sono ancora entrati a far parte del nucleo familiare ai sensi dell'art. 27, comma 1, della L.R. 8 agosto 2001 n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - c. gli occupanti non regolari degli alloggi.

Il Comune di Calderara di Reno terrà conto, esclusivamente del nucleo familiare risultante dall'ultima rilevazione dell'anagrafe utenza. L'assegnatario è tenuto a segnalare le variazioni nella composizione del proprio nucleo familiare rispetto a quello noto al Comune di Calderara di Reno

PUNTEGGI - CONDIZIONI PERSONALI:

Ai fini della formazione della graduatoria, i punteggi verranno attribuiti esclusivamente alle situazioni espressamente dichiarate ed indicate nella presente domanda.

L'assegnatario è tenuto pertanto a barrare nella compilazione della domanda, le caselle relative al punteggio di cui ritiene avere diritto.

CHIEDE

L'attribuzione dei seguenti punteggi, (vedi art. 21 del Regolamento comunale).

- Inidoneità dell'alloggio occupato a garantire normali condizioni di vita e di salute in relazione alle condizioni personali dei suoi occupanti.**

Il richiedente deve anche specificare il motivo dell'inidoneità dell'alloggio che deve essere strettamente collegato con le condizioni di svantaggio delle persone sottoindicate, pertanto il motivo della inidoneità deve essere indicato allo scopo di evidenziare tale collegamento e non comporta variazioni di punteggio.

L'assegnatario è tenuto pertanto, a barrare, nella compilazione della domanda il motivo dell'inidoneità dell'alloggio.

L'alloggio attuale è **inidoneo** per le seguenti motivazioni, in quanto rientra almeno in uno dei successivi parametri in rapporto alle condizioni personali della/delle persona/e sottoindicata/e:

- Conformazione dell'alloggio
- Accessibilità all'alloggio (barriere architettoniche, assenza di ascensore, ecc.)
- Condizioni climatiche e ambientali (assenza dell'impianto di riscaldamento, scarsità di luce, umidità, rumore eccessivo)
- Ubicazione dell'alloggio rispetto a strutture assistenziali o familiari di supporto

Per quanto sopra specificato, l'alloggio attuale è **inidoneo** ad accogliere:

il/la/i

Sig./Sig.ra/Sig.ri.....
.....
.....

componente/i regolare/i del nucleo familiare - ai sensi dell'art. 27 della L.R. 08/08/2001 n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del Regolamento comunale - che si trova/trovano nelle condizioni personali di svantaggio sottoindicate:

*Il richiedente che indica di essere in questa condizione deve specificare qual è la condizione personale di disagio del/dei componente/i del nucleo familiare sopraindicato. A ciascuna condizione personale rapportata all'inidoneità di cui sopra, è collegato un punteggio
L'assegnatario per ottenere il punteggio, è tenuto pertanto a barrare nella compilazione della domanda, le condizioni personali che ricorrono.*

1.1 Invalidità

- Totale (cioè 100%)
- Superiore a 2/3 (cioè dal 67% al 99%)

PUNTI 9
PUNTI 8

1.2 Condizioni di salute

- Gravi patologie accertate dalla struttura pubblica

PUNTI 9

- ❑ Malattia cronicizzata accertata dalla struttura pubblica **PUNTI 5**

1.3 Età

- ❑ Anziani oltre 65 anni **PUNTI 5**
- ❑ Anziani oltre 75 anni **PUNTI 6**
- ❑ Presenza di minorenni **PUNTI 5**
- ❑ Presenza di familiari componenti il nucleo familiare, di generazione e/o sesso diversi (ad esempio si intende un nucleo familiare nel quale vi sia madre e figlio, oppure nonno e nipote): **PUNTI 5**
- ❑ Presenza di minorenni portatore di handicap, con certificazione A.U.S.L. **PUNTI 9**
- ❑ Esigenza di cura e assistenza in strutture mediche **PUNTI 3**
- ❑ Familiari di supporto quotidiano **PUNTI 3**

2. Inidoneità dell'alloggio che non sia in relazione a particolari condizioni dei suoi occupanti

I punteggi per sovraffollamento saranno attribuiti e verificati automaticamente d'ufficio sulla base dei dati conosciuti dal Comune di Calderara di Reno, anche in aggiunta al punteggio per altre condizioni segnalate dal richiedente.

L'assegnatario potrà quindi, a puro titolo di segnalazione, barrare nella compilazione della domanda le condizioni personali che ricorrono e che possono comportare l'attribuzione del punteggio. Gli standard abitativi sono quelli previsti dall'art. 16 del Regolamento Comunale e qui di seguito sottoriportati:

- a. alloggio con superficie minima di 28 mq e fino a 50,00 mq, per nucleo familiare composto da 1 o 2 persone;*
- b. alloggio con superficie ricompresa fra 50,01 mq. e 79 mq. , per nucleo familiare composto da 3 o 4 persone;*
- c. alloggio con superficie oltre 79,00 mq., per nucleo familiare composto da 5 persone e oltre.*
- d. Alloggio con superficie non inferiore a 92 mq. per nucleo familiare composto da 7 persone;*
- e. Alloggio con superficie non inferiore a 99 mq. per nucleo familiare composto da 8 persone;*
- f. Alloggio con superficie non inferiore a 112 mq per nucleo familiare composto da oltre 8 persone.*

2.1 sottoutilizzo, ovvero l'alloggio attuale è troppo grande per superficie rispetto al numero dei componenti il nucleo familiare in quanto vi sono:

- ❑ **2.1.1.** numero tre persone in meno rispetto allo standard abitativo di cui al Regolamento comunale **PUNTI 6**
- ❑ **2.1.2.** numero una o due persone in meno rispetto a tale standard **PUNTI 3**

2.2 sovraffollamento, ovvero l'alloggio attuale è troppo piccolo per superficie rispetto al numero dei componenti il nucleo familiare in quanto vi sono:

- ❑ 2.2.1. numero quattro o più persone in più rispetto allo standard abitativo di cui al Regolamento comunale **PUNTI 6**
- ❑ 2.2.2. numero tre persone in più rispetto a tale standard **PUNTI 4**
- ❑ 2.2.3. numero una o due persone in più rispetto a tale standard **PUNTI 3**

2.3 Disagio economico, in quanto vi sono.

- ❑ 2.3.1. spese accessorie superiori o equivalenti al canone di locazione **PUNTI 1**
- ❑ 2.3.2. assegnatari di alloggi compresi nei piani vendita e non intenzionati all'acquisto **PUNTI 8**

I punteggi relativi alla condizione di invalidità e condizioni di salute non sono cumulabili qualora

riferiti alla medesima persona.

CARATTERISTICHE DELL'ALLOGGIO RICHIESTO

Si richiama l'attenzione dell'assegnatario nella sezione e barratura delle opzioni che seguono, in quanto le eventuali preferenze sottoindicate (piano , balcone/terrazza/cantina, richieste particolari dell'alloggio) sono considerate vincolanti: l'assegnatario, verrà perciò interpellato per la mobilità solo se gli alloggi presentano queste caratteristiche.

PIANO

- l'alloggio può essere ubicato a qualsiasi piano
- l'alloggio deve essere servito di ascensore
- l'alloggio deve essere servito di ascensore dimensionato per consentire l'accesso a sedia a rotelle

(la indicazioni di limite di piano che seguono si intendono in assenza di ascensore)

- l'alloggio deve essere ubicato non oltre il piano rialzato
- l'alloggio deve essere ubicato non oltre il primo piano
- l'alloggio deve essere ubicato non oltre il secondo piano

BALCONE/TERRAZZA/CANTINA

- alloggio con presenza di balcone /terrazza
- alloggio con presenza di cantina

RICHIESTE PARTICOLARI DELL'ALLOGGIO IN RELAZIONE ALLE CONDIZIONI DI SALUTE CHE HANNO DATO LUOGO AL PUNTEGGIO di cui all'art. 21 del Regolamento

- alloggio con bagno dimensionato per consentire l'uso a persona su sedia a rotelle

SI IMPEGNA

fin da ora , in caso di concessione di mobilità:

- a) a produrre tutta la documentazione eventualmente richiesta dall'ufficio e a fornire tutte le informazioni che il Comune di Calderara di Reno riterrà necessario acquisire;
- b) a lasciare l'alloggio attualmente occupato nella piena disponibilità del Comune di Calderara di Reno libero e vuoto da persone e cose, **entro 30 (trenta) giorni** dalla data di consegna del nuovo alloggio ed occupare, nello stesso termine, il nuovo alloggio per il quale si farà luogo alla stipulazione del contratto di locazione ed alla determinazione del canone di locazione secondo le condizioni previste dalla normativa vigenti;
- c) per tutto il periodo di possesso dei due alloggi, al pagamento del canone di affitto, sia dell'alloggio nuovo che di quello di provenienza.

Dichiara di essere consapevole che la presente domanda annulla tutte le precedenti domande e/o richieste a qualsiasi titolo presentate.

Il richiedente, prende atto dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D.Lgs. 30 gennaio 2003, n. 196, essendo a conoscenza che:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza delle persone, per l'inserimento nella graduatoria;

- b) il trattamento comporta operazioni relative anche ai dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n. 193/03 e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali,
- c) il mancato conferimento di tutti o di alcuni dati o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria,
- d) i dati saranno comunicati alla Regione Emilia – Romagna nonché a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (ex art. 22 della L. n. 241/1990 e s.m;
- e) il titolare del trattamento è il Comune di Calderara di Reno – Settore Amministrativo – Servizio politiche per la casa;
- f) il dichiarante può esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica,aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazioni di legge) mediante apposita istanza da presentare al Comune di Calderara di Reno;
- g) ai sensi di quanto previsto dal Regolamento vigente per il trattamento dei dati personali il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Calderara di Reno e il Responsabile del Settore Amministrativo Politiche per la casa, Dott.ssa Marchesini Mirella.

Il richiedente esonera l'operatore del Comune di Calderara di Reno da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.

Avvertenza

- **Coloro che ottengono il cambio alloggio possono usufruire di un'altra mobilità, sempre che ricorrano le condizioni, non prima di due anni dall'ultima mobilità, ovvero dall'assegnazione di alloggio, fatte salve le situazioni particolari gravi da valutarsi da parte del Comune e dell'organo a ciò delegato.**
- **All'atto della presentazione della domanda il richiedente deve produrre la documentazione richiesta.**
- **Allegare alla presente la fotocopia di un documento d'identità valido dell'assegnatario intestatario della domanda.**
- **Saranno considerate nulle ed inefficaci: le domande non compilate sull'apposito modulo; le domande prive della firma dell'assegnatario a sottoscrizione della domanda stessa.**

Il/la richiedente allega alla domanda i seguenti documenti:

(L'assegnatario è tenuto pertanto, a barrare le caselle relative alla documentazione allegata alla presente domanda)

- Fotocopia (fronte retro) del proprio documento d'identità.
- Fotocopia certificato d'invalidità (**punteggio 1.1 - invalidità**).
- Certificazione medica rilasciata da struttura pubblica con espressa indicazione se trattasi di patologia grave o malattia cronicizzata (**punteggio 1.2. - condizioni di salute**).
- Certificato d'invalidità o altra certificazione medica rilasciata da struttura pubblica (**punteggio 1.3 - età - presenza di minorenni portatore di handicap, con certificazione A.U.S.L.**).

.....
(luogo)

.....
(data)

L'ASSEGNATARIO/A