

da inviare all'indirizzo: *comune.calderara@cert.provincia.bo.it*

OGGETTO: **RINUNCIA AL SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ Residente a _____

in via _____ n. _____

tel. _____ cell _____ e-mail _____

Genitore di _____ nato/a il _____ a _____

Frequentante la **SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE** _____ sez. _____

RINUNCIA

al servizio di:

Pre-Scuola

Post-Scuola

Pre/Post-Scuola (specificare se si mantiene uno solo dei due servizi)

a partire dal _____ causa _____

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/ESERCENTI PATRIA POTESTA'

Firma 1^ genitore

Firma 2^ genitore

(obbligatoria solo nel caso di genitori con residenze diverse o separati, in ottemperanza con quanto stabilito dalla L.54/2006)

Data _____

Qualora la rinuncia avvenga in corso d'anno scolastico, avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è stata presentata.

La richiesta di rinuncia è accolta solo una volta per anno scolastico.